

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DEIDDA ANTONIO
Data di nascita	06/01/1969
Qualifica	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO D4
Amministrazione	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Incarico attuale	Responsabile - SETTORE AMM.VO/DEMANIO - SERVIZIO TERRITORIALE DEMANIO E PATRIMONIO DI ORISTANO, NUORO E MEDIO CAMPIDANO - DIR. GEN.LE ENTI LOCALI E FINANZE
Numero telefonico dell'ufficio	0783308608
Fax dell'ufficio	0783308653
E-mail istituzionale	andeidda@regione.sardegna.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- INSEGNAMENTO MATEMATICA, MATEMATICA FINANZIARIA E DIRITTO - I.T.C. "L.MOSSA"- COLLABORATORE TECNICO ENTI DI RICERCA - ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA- COMMISSARIO AD ACTA PRESSO IL COMUNE DI BONARCADO PER L'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 1999 - DECISIONE COMITATO CIRCOSCRIZIONALE DI CONTROLLO DI ORISTANO DEL 18/10/2000 - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA- COMPONENTE DEL GRUPPO COMMISSARIALE PER L'ISTITUENDA PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA- COMMISSARIO LIQUIDATORE CONSORZIO STRADA VICINALE "BULZI - SAS LADAS" PRESSO IL COMUNE DI BULZI (SS) - DET. DIRETTORE SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTROLLO ENTI ED USI CIVICI - ASSESSORATO AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO PASTORALE DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA N. 1078 DEL 08/07/2004. - CONSORZIO STRADA VICINALE "BULZI - SAS LADAS" PRESSO IL

CURRICULUM VITAE

	COMUNE DI BULZI (SS) - SOSTITUTO UFFICIALE ROGANTE TITOLARE ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA - DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI E FINANZE - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA									
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Scolastico	Scolastico								
Francese	Scolastico	Scolastico								
Capacità nell'uso delle tecnologie	- BUONA CONOSCENZA SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, CLIENT POSTA, PRINCIPALI BROWSER, APPLICATIVI PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCESS), SOFTWARE SAP, STRUMENTI DI FIRMA DIGITALE.									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- PUBBLICAZIONE ARTICOLO "IL BILANCIO DI PREVISIONE NEGLI ENTI LOCALI" SULLA RIVISTA ENTI LOCALI- DOCUMENTI - PERIODICO DI INFORMAZIONE E CONSULENZA GIURIDICO-LEGISLATIVA DELL'ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA - DIREZIONE GENERALE ENTI LOCALI E FINANZE									